

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нестеровская ООШ»

ПОРЯДОК принятия локальных актов МКОУ «Нестеровская ООШ»

Настоящий Порядок принятия локальных актов разработан в соответствии со ст.30 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ч. 2,3. 4 ст. 8 ; ч 2,3, 4 ст. 372 ТК РФ

1. МКОУ «Нестеровская ООШ» принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Локальные нормативные акты Школы утверждаются приказом директора Школы.

3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, Профсоюзным комитетом школы или общим собранием работников Школы. (при наличии таких представительных органов) (ст.30 273-ФЗ, ч.2 ст.8 ТК).

4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с общим собранием работников или профсоюзным комитетом Школы (ч.3 ст.8 ТК).

5. Директор Школы перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, и обоснование по нему в совет обучающихся, совет родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством - в первичную профсоюзную организацию, представляющую интересы всех или большинства работников Школы (ч.1 ст.372 ТК).

6. Совет обучающихся, совет родителей, профком Школы) (первичная профсоюзная организация) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет

директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме (ч.2 ст.372 ТК).

7. В случае, если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей (профкома Школы) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Школы может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом обучающихся, советом родителей, выборным профкома Школы. в целях достижения взаимоприемлемого решения (ч.3 ст.372 ТК).

8. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Школы имеет право принять локальный нормативный акт (ч.4 ст.372 ТК).

9. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с профкомом школы, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном настоящим Кодексом (ч.4 ст.372 ТК).

10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Школой (ч.4 ст.30 273-ФЗ, ч.4 ст.8 ТК).